

选座机操作手册



利昂软件有限公司

www.leosys.com.cn

版权所有 侵权必究

All rights reserved

目录

第一章 选座机使用	1
1.1. 选座机使用说明	1
1.1.1. 选座机说明	1
1.1.2. 自选座位	2
1.1.3. 随机派座	5
1.1.4. 续座	6
1.1.5. 结束使用	9
1.1.6. 刷卡签到	9

第一章 选座机使用

1.1. 选座机使用说明

1.1.1. 选座机说明

说明：与网上预约不同的是，选座机上的选座是由系统自动签到，无需再次进行签到操作。预约成功后，您可直接进场使用预约的座位。

1. 选座机分布在图书馆一楼东西两侧各一台，二、三、四、五层各有一台。
2. 在选座机的读卡器位置直接刷卡即可登录进行选座。
3. 选择预约的方式，预约方式有两种随机派座（快速预约）、自选座位。
4. 选座——此环节是指没有网上预约的读者在选座机上可以选座。
5. 随机派座：系统会为您随机分配所选时长的座位。
6. 自选座位：可以根据教室座位布局图选择座位。

以下是选座机界面



1.1.2. 自选座位

操作步骤

步骤 1：刷卡进入以下界面选择预约结束时间，现场选座的开始时间均为当前时间。



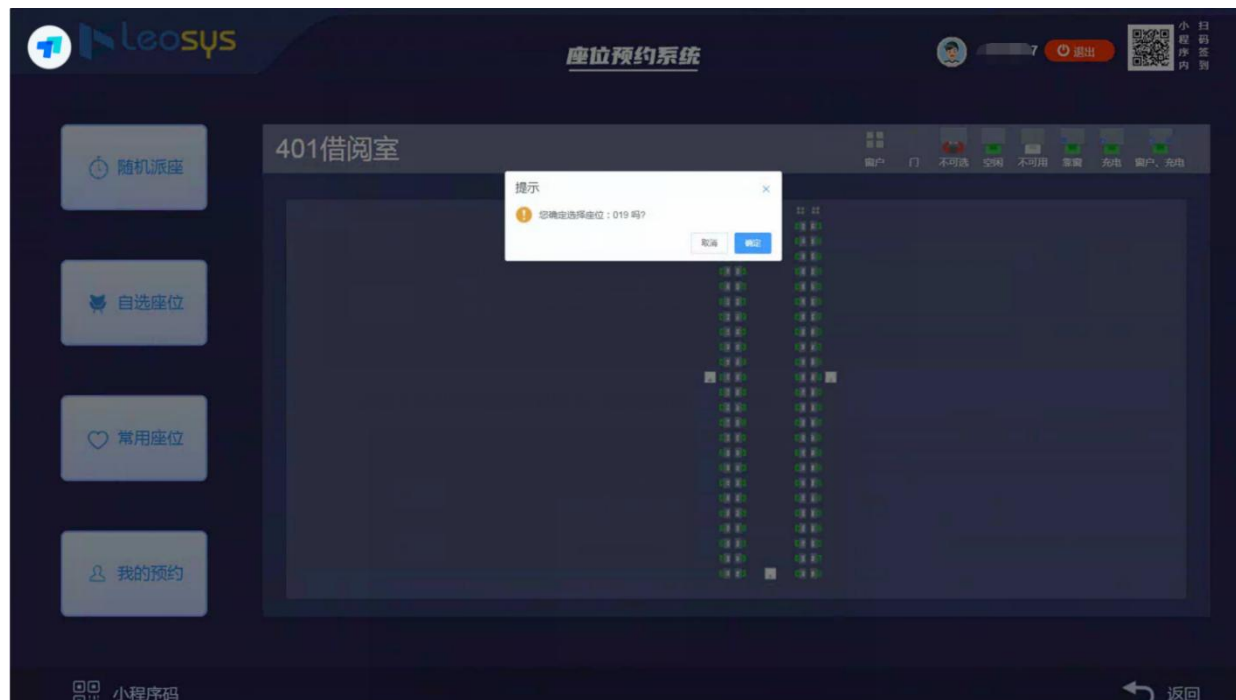
步骤 2：选择要预约的空间



步骤 3：进入座位布局进行选择座位，布局可以双指阔大或者缩放



步骤 4：选择好座位后，确认预约

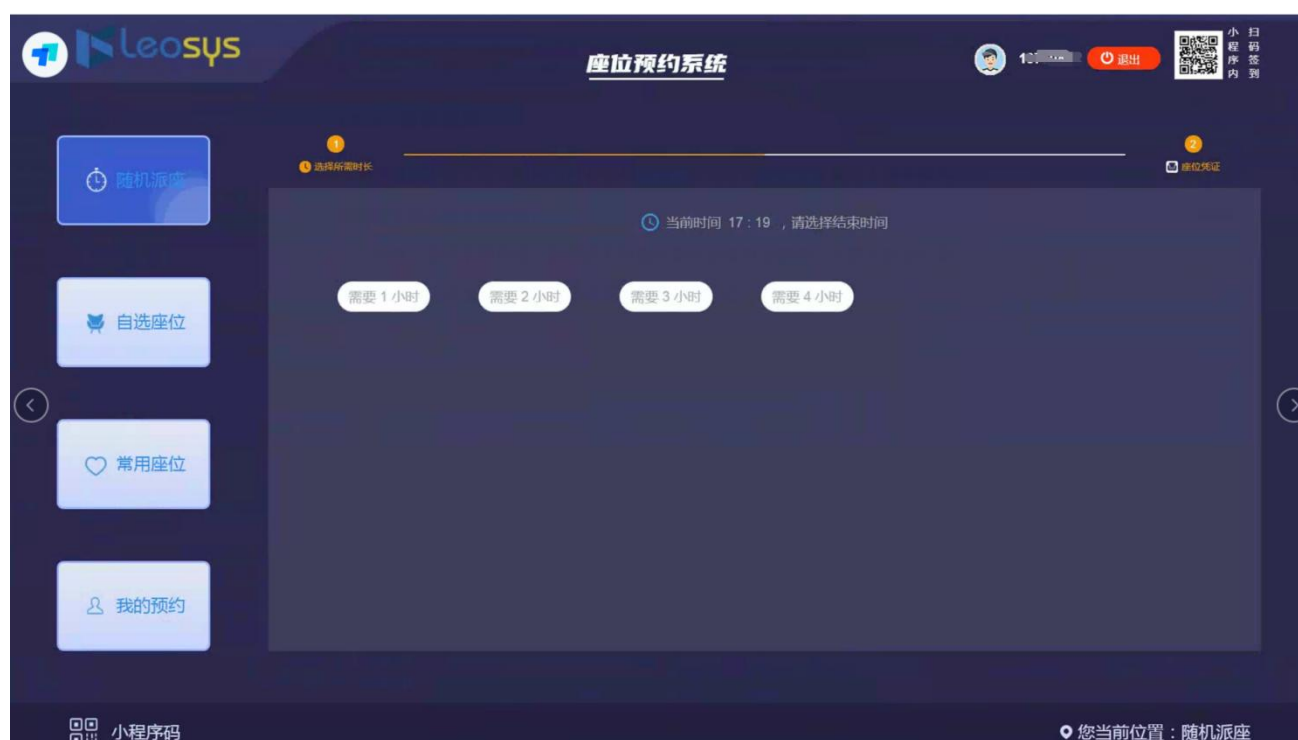


步骤 5：选择座位并确认预约后即可得到凭证。该凭证作为您使用座位的合法依据。



1.1.3. 随机派座

读者直接点击所需要预约的时长按钮即可。系统会从座位资源队列中抽取满足预约时长的座位分配给您。



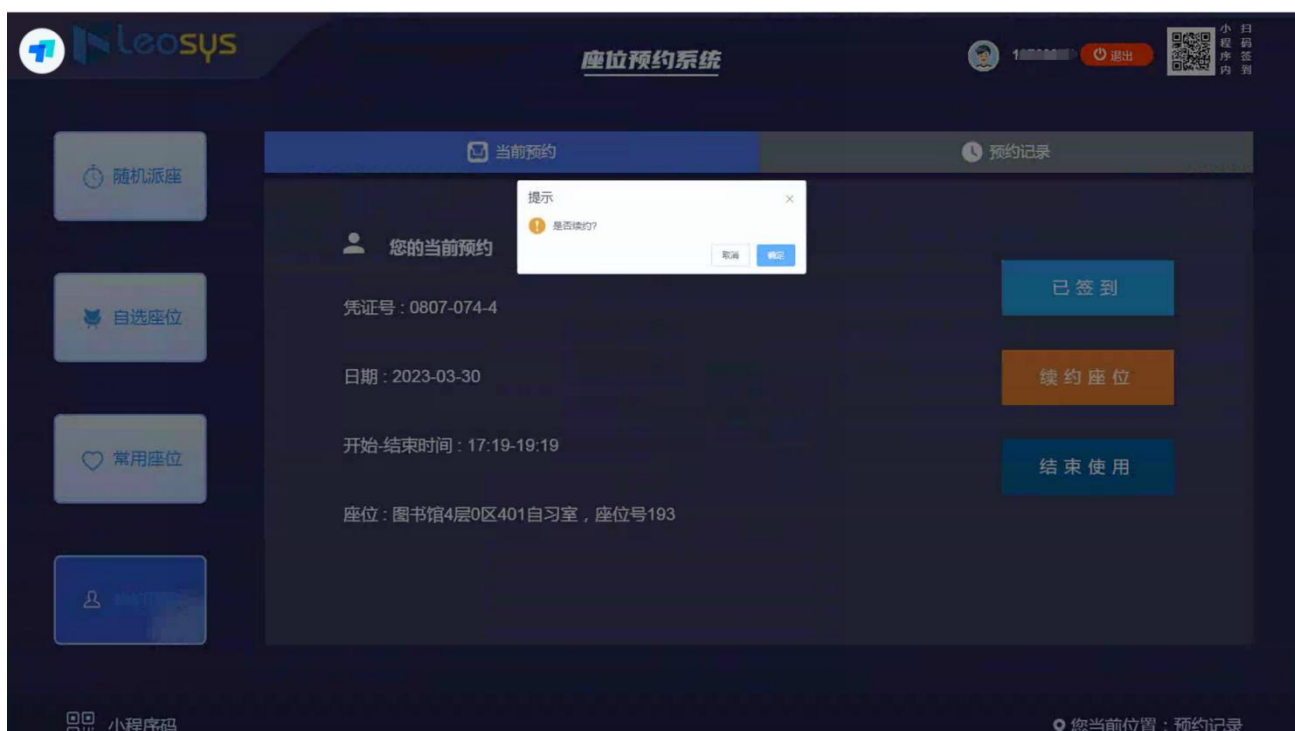


1.1.4. 续座

在本次预约未结束时可以续座此座位，可在选座机再次刷卡进行续座操作。需要注意的是，如果其他读者通过网上预约了该座位的后续的某些时段，那么可续座的时间可能会受到影响。

续座不成功时，可结束当前的使用。再选择其他座位。

步骤 1：刷卡进入以下界面，点击续约座位



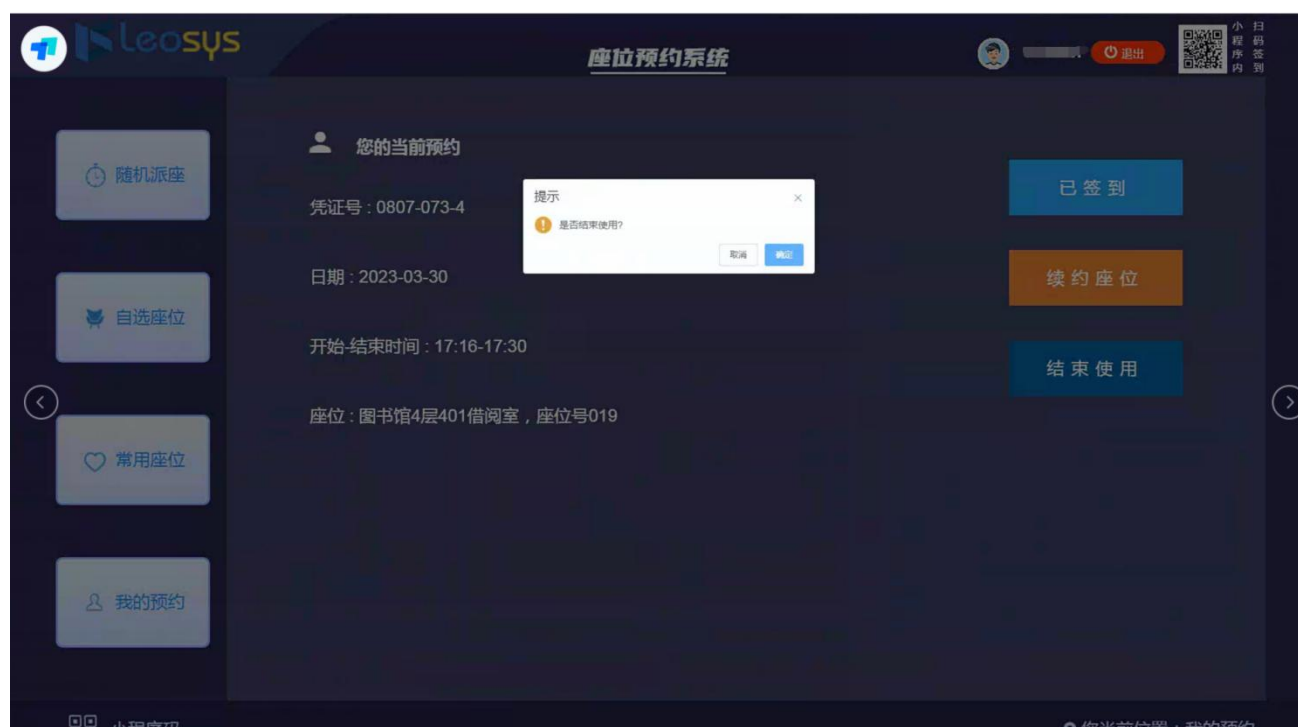
步骤 2：选择续座的结束时间点即可成功续约



1.1.5. 结束使用

如未到结束时间需要结束此次使用，可在选座机刷卡进行结束使用操作。

在结束时间到达后离开，无需进行任何操作。



1.1.6. 刷卡签到

读者在网页端、企业微信或者微信小程序上的预约，正常是通过刷卡进馆即可完成签到，如果刷卡没有完成自动签到，读者可到场馆内选座机上刷卡签到；刷卡完成即可完成签到。



我的预约里查看以往的预约记录和违约记录。

